

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ г.НУР-СУЛТАН КОЛЛЕДЖ ГОРОДСКОГО  
ХОЗЯЙСТВА «АСТАНА ПРОФИ»

Утверждаю  
Заместитель директора  
по учебной работе А.Ж.Ахметова



2020 г.

**Положение о формировании зоны учителя**

Рассмотрен на заседании методической комиссии  
Протокол № 1 от "17" 09 20 20 г.

Председатель \_\_\_\_\_

Нур-Султан, 2020

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОМ КАБИНЕТЕ**

С целью обучения и воспитания учащихся на высоком научно- методическом уровне необходимы учебные предметные кабинеты. Процесс обучения в них должен служить комплексному использованию оборудования, технических средств обучения, учебных материалов. Данные занятия ориентируют учащихся на практический опыт работы, служат ранней профессиональной подготовке учащихся. Предметные кабинеты открывают неограниченные возможности совершенствования методов обучения, способствуют повышению культуры работы учителя, его квалификации, качества знаний учащихся, привитию навыков самостоятельной работы.

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует работу учебного кабинета в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 24 октября 2011 года, «Доплаты за условия труда гражданским служащим, работникам организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работникам казенных предприятий в сфере образования», утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года №1193, санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденными приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 16 августа 2017 года №611, зарегистрированными в Министерстве юстиции Республики Казахстан 13 сентября 2017 года №15681.

1.2. Учебный кабинет способствует приобретению глубоких знаний по предмету, формированию личности учащихся, повышению эффективности информационного обслуживания учебно-воспитательного процесса.

1.3. Учебный кабинет должен соответствовать гигиеническим, учебно-исследовательским, эстетическим требованиям и правилам техники безопасности учебного процесса.

1.4. Организация деятельности кабинета возлагается на заведующего. Он назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора.

Обязанности заведующего кабинетом:

- заведующий кабинетом возглавляет работу кабинета, определяет режим работы, расписание классных занятий, консультаций, дополнительных занятий и др., ведет документацию;
- составляет план работы кабинета на текущий учебный год, ведет контроль его исполнения;
- распределяет обязанности между учителями, работающими в кабинете;
- возглавляет совет учителей и учащихся, которые работают по оформлению кабинета;
- несет ответственность за сохранность и содержание оборудования в исправном состоянии;

▪ несёт ответственность за жизнь и здоровье учащихся, за противопожарную безопасность и своевременное проведение инструктажа по технике безопасности.

Сертификация учебных кабинетов проводится один раз в 3 года (продлонгируется ежегодно на основе акта-разрешения о готовности и функционировании кабинета на новый учебный год, выданного школьной комиссией).

Сертификат после изучения состояния учебных кабинетов, а также по результатам решения комиссии о сертификации учебного кабинета вручается заведующему кабинетом администрацией школы, и при этом издается приказ директора школы об оплате за заведование кабинетом.

## **2. Цель и задачи учебного кабинета**

**Цель:** обеспечение комплексного и рационального использования учебно-методических, технических средств в учебно-воспитательном процессе по предмету и повышение эффективности обучения.

### **Задачи:**

- создать и совершенствовать необходимую материально-техническую базу для обеспечения высокой результативности учебно-воспитательного процесса по предмету;
- создать в кабинете банк данных специализированной учебно-методической литературы по предмету;
- обеспечить наличие дидактического материала по каждой теме и учебно-методических комплектов по классам;
- систематизация учебно-методических материалов и учебного оборудования;
- формирование интереса учащихся к предмету;
- профориентация учащихся.

## **3. Общие требования к учебным кабинетам**

3.1. Наличие плана развития творческой лаборатории учителя (обеспечение учебного кабинета учебно-методическими и дидактическими материалами на данный учебный год и на перспективу).

3.2. Наличие инвентарной книги (*приложение А*) или паспорта по учету оборудования кабинета, оформленных с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, учебников, методических пособий; систематизация дидактического и учебно-методического материала, оборудования.

3.3. Соблюдение санитарно-гигиенических и эстетических требований к оформлению учебного кабинета.

## **4. Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета**

4.1. Наличие папки с нормативными документами (методические



5.2. Система оценивания данной систематизации осуществляется следующим образом. За каждую параллель классов при полном заполнении данной формы выставляется по 2 балла, при частичном по одному баллу. Количество баллов по данному пункту зависит от числа и качества тематических картотек (Например, в кабинете физики имеются календарно-тематические картотеки по всем темам за 9,10 и 11 классы. Итого в графе выставляется 6 баллов).

## **6. Наличие стендов**

Стеновый материал в соответствии с санитарно-гигиеническими и эстетическими (дизайн стендов, коллекции комнатных растений, цветовая гамма классной комнаты) требованиями учебного кабинета содержит:

- постоянные и сменные учебно-информационные стенды (образцы правильного выполнения учащимися требований образовательного стандарта, анализ типичных ошибок, задания и результаты олимпиад, конкурсов, творческие задания для учащихся и др.);

- учебно-познавательные стенды (рекомендации по организации и выполнению домашних работ, по подготовке к различным формам учебно-познавательных мероприятий (практикум, семинар, лабораторная работа, тестирование, зачет, экзамен и др.);

- информационные стенды (правила техники безопасности, расписание занятий в учебных кабинетах: по обязательной программе, факультативным и кружковым занятиям, индивидуальным занятиям с отстающими, с одаренными детьми, консультации и т.д.).

### **Примечание:**

- на передней стороне стены, над доской должны находиться стандартные Государственные символы Республики Казахстан: флаг, герб и текст гимна;

- учебно-познавательные стенды располагаются с правой стороны от учащихся;

- информационные стенды располагаются на задней стене кабинета.

## **7. Санитарно-гигиенические требования к организации работы в кабинетах**

1) Мебель и оборудование объектов должна соответствовать росту-возрастным особенностям детей и подростков. Набор, количество и размер оборудования предусматривают с учетом профиля учреждения, специфики помещений и соблюдения техники безопасности. Учебная мебель и оборудование помещений специальных коррекционных образовательных организаций должны учитывать специфику педагогического процесса и лечебно-восстановительных мероприятий.

2) Оборудование, мебель, мягкий, твердый инвентарь, санитарно-технические приборы должны находиться в рабочем состоянии и

использоваться по назначению. Дефекты в отделке помещений и поломки оборудования, мебели подлежат своевременному ремонту или замене.

3) На объектах учебные кабинеты, лаборатории оборудуют рабочими столами со стульями установленных размеров. Парты, столы, шкафы должны быть цвета натурального дерева или светло-зеленого. Использование скамеек, табуретов и стульев без спинок не допускается.

4) Каждый воспитанник и учащийся обеспечивается рабочим местом за партой или столом в соответствии с его ростом и состоянием здоровья. В начале учебного года в классном журнале заполняются схемы рассаживания и листы здоровья. Парты, независимо от их номера, для детей с нарушением слуха и зрения устанавливаются в первом ряду. Для учеников с пониженной остротой зрения парты размещают в первом ряду от окна. Детей, часто болеющих острыми респираторными заболеваниями, ангинами, простудными заболеваниями, рассаживают дальше от наружной стены.

5) Размеры учебной мебели общеобразовательных организаций.

Группа роста (в миллиметрах уч-ся)	Высота над полом крышки края стола, обращенного к уч-ку	Цвет маркировки	Высота над полом переднего края сиденья
1000-1150	460	Оранжевый	260
1150-1300	520	Фиолетовый	300
1300-1450	580	Желтый	340
1450-1600	640	Красный	380
1600-1750	700	Зеленый	420
Свыше 1750	760	Голубой	460

Группа роста (в миллиметрах учащихся) 1000-1150 – 460. Проходы и расстояния между оборудованием в основных учебных помещениях предусматриваются:

1) между передними столами и демонстрационным столом – не менее 60см;

2) от передней стены с классной доской до передних столов всех рядов при трехрядной расстановке – не менее 250 см;

3) между группами столов – не менее 140 см;

4) между столами в ряду – не менее 50 см;

5) наибольшая удаленность последнего места учащегося от классной доски в учебном помещении 860 см;

6) высота нижнего края классной доски над полом (в рабочем положении) для всех классов 80 – 90 см;

7) в учебных мастерских между рядами станков (верстаков) 130 см, для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата до 170 см; между станками (верстаками) в рядах не менее 80 см, от станков до стен

не менее 50 см;

8) ножные машины в швейной мастерской устанавливают вдоль окон в один ряд, при этом свет на лапку машины должен падать слева.

В каждой мастерской устанавливают раковины с подводкой горячей и холодной воды, при отсутствии централизованного водоснабжения устанавливают наливные умывальники.

Размеры и конфигурация классных досок может быть различной: передвижные, открывающиеся, меняющиеся по высоте с наклоном. Классные доски предусматривают темно-зеленого или темно-коричневого цвета с лотками для удержания меловой пыли, ветоши или губки.

Для детей с нарушениями слуха парты и столы расставляют полукругом вокруг стола педагога, стационарно закрепляют для установки слуховой аппаратуры. Допускается увеличение расстояния между столами и партами в каждом ряду для индивидуальных занятий с учащимися во время урока.

Оборудование в мастерских устанавливают перпендикулярно или под углом  $30^{\circ}$  –  $45^{\circ}$  к светонесущей стене. Мастерские оснащают малошумным оборудованием, уровни шума и вибрации не должны превышать допустимых уровней в соответствии с установленными требованиями законодательства Республики Казахстан.

Мастерские масляной живописи оборудуют мольбертами и размещают перпендикулярно и параллельно окнам, мольберты в мастерских для акварельной живописи и рисунка – полукругом около 2 моделей, расположенных у боковых стен. К мастерским живописи и рисунка непосредственно должна примыкать кладовая площадью не менее  $9 \text{ м}^2$ .

Слесарные и комбинированные верстаки должны иметь защитные экраны шириной не менее 390 мм и высотой не менее 325 мм. Они должны располагаться перпендикулярно к окнам при правостороннем освещении.

Кабинеты физики и химии оборудуют демонстрационными столами на подиуме, двухместными ученическими лабораторными столами установленных размеров.

К демонстрационным и ученическим лабораторным столам в кабинете физики предусматривается подводка электроэнергии, в кабинете химии – подводка воды и канализации.

В кабинете химии оборудуют вытяжной шкаф, который устанавливают у наружной стены возле стола преподавателя.

При кабинетах физики, химии, биологии, информатики и вычислительной техники в смежных помещениях предусматривают лаборантские площадью не менее  $18 \text{ м}^2$  на 1 помещение.

Химические реагенты, кислоты и щелочи, используемые для проведения опытов, маркируют, хранят в специально выделенном сейфе под контролем ответственного лица.

Помещения для обучения слепых детей оборудуют столами с горизонтальной доской, размер которой и специальные приспособления позволяют использовать для занятий учебники по Брайлю и хранить их.

Допускается применение дополнительного набора приборов и пособий и специального оптического оборудования для использования остаточного зрения слепых и слабовидящих детей.

В зале для борьбы должен быть мягкий ковер, размещаемый с отступами от стен не менее 2 м во избежание травматизма. При невозможности организации такого отступа стены должны быть обиты матами на высоту 1,5 м. Сверху ковер должен быть покрыт покрывалом, поверх которого натянута и закреплена крышка из прочной и мягкой материи, без грубых швов.

Набивка спортивных матов, тренировочных мешков предусматривается равномерной по плоскости, состоит из материалов, доступных к очистке и дезинфекции. Маты, исключая кожаные, должны иметь съемные матерчатые чехлы. Раздевальные при спортивных залах оборудуют шкафчиками или вешалками для одежды.

Уборные и душевые при раздевальных спортзалов – раздевальная 4 м. – 1 унитаз, 1 умывальник, 2 душевые сетки.

В школах-интернатах для слепых и слабовидящих – 1 умывальник на 10 посадочных мест.

В школах-интернатах для умственно отсталых детей – 1 умывальник на 15 посадочных мест.

В школах-интернатах для глухих и слабослышащих, с нарушениями опорно-двигательного аппарата – 1 умывальник на 20 посадочных мест.

В зале для занятий хореографией балетную перекладину устанавливают на высоте 0,9 – 1,1 м от пола и на расстоянии 0,3 м от стены. Одна из стен зала оборудуется зеркалами на высоту 2,1 м. Пол в зале предусматривают дощатым или покрытым специальным линолеумом.

Основные помещения объектов должны иметь естественное освещение. Величина КЕО рассчитывается при проектировании в наиболее удаленной от окон точке помещений предусматривается – не менее 1,5 %; в школах-интернатах для детей с нарушениями зрения и слуха – не менее 2,5 %; в дошкольных группах при них – не менее 2 % на уровне пола. Световой коэффициент предусматривается – 1/5.

Ориентацию окон учебных помещений предусматривают на южные, юго-восточные и восточные стороны горизонта. На север, северо-восток и северо-запад ориентируют окна кабинетов черчения, рисования, а



также помещения кухни, кабинета вычислительной техники на север, северо-восток.

Допускается освещение вторым светом путем устройства остекленных перегородок или фрамуг в стенах коридоров, туалетных, приемных и раздевальных объектов, не являющихся рекреационными, раздевалок, а также всех помещений, разрешенных к проектированию без естественного освещения.

В учебных помещениях предусматривают боковое левостороннее освещение. При двустороннем освещении, при глубине учебных помещений более 6 м, устанавливают правосторонний подсвет с высотой не менее 2,2 м от потолка. Не допускается направление основного светового потока спереди и сзади от учащихся.

В учебно-производственных мастерских, спортивных залах допускается двустороннее естественное боковое освещение и комбинированное (верхнее и боковое).

На подоконниках не допускается размещать широколистные цветы, снижающие уровень естественного освещения.

Общее искусственное освещение предусматривают во всех помещениях. Для освещения отдельных функциональных зон и рабочих мест устанавливают местное освещение.

Классная доска освещается двумя установленными параллельно ей светильниками, которые размещаются выше верхнего края доски на 0,3 м и на 0,6 м в сторону класса перед доской.

Суммарный уровень освещенности от общего и местного освещения в зависимости от вида зрительной патологии составляет:

- 1) для учащихся с высокой степенью близорукости и дальнозоркости высокой степени 1000 лк; для детей с поражением сетчатки и зрительного нерва (без светобоязни) 1000 – 1500 лк;
- 2) для учащихся, страдающих светобоязнью – не более 500 лк;
- 3) уровень искусственной освещенности от системы общего освещения не должен превышать 400 лк;
- 4) каждое рабочее место оборудуют светильниками местного освещения с лампами накаливания мощностью 40 ватт. Светильники должны иметь жесткое крепление к поверхности стола и гибкий кронштейн, позволяющий менять угол наклона и высоту источника света.

Для создания благоприятной работы и очищения воздуха в классе должны находиться зеленые насаждения (желательно цветущие, что приводит к улучшению настроения людей и повышению их работоспособности).

Кабинеты казахского, русского и иностранного языков должны иметь следующее оборудование: стол преподавателя с пультом управления и тумбой для проекционных аппаратов, подставка под магнитофон и телевизионную аппаратуру, секционные шкафы (встроенные или

пристроенные) для хранения наглядных пособий и ТСО, лингафонные рецептивные установки.

Кабинеты физики и химии должны быть оборудованы специальными демонстрационными столами, где предусмотрены пульта управления проектной аппаратурой, подача воды, электричества, канализация. Для обеспечения лучшей видимости учебно-наглядных пособий демонстрационный стол рекомендуется устанавливать на подиум. В зоне учащихся устанавливаются двухместные ученические лабораторные столы (с надстройкой и без нее) с подводкой электроэнергии, сжатого воздуха (лаборатория физики) и воды (лаборатория химии). Лаборатория химии оборудуется вытяжными шкафами, расположенными у наружной стены возле стола преподавателя.

Кабинет информатики должен быть оснащен комплектом учебной вычислительной техники, специализированной мебелью и оргтехникой, устройствами и средствами, обеспечивающими технику безопасности при работе в кабинете, соответствующие санитарно-гигиеническим нормам.

В кабинете музыки желательно сделать амфитеатр – ступеньки высотой 12-15 см, рояль (или фортепиано) нужно разместить в кабинете с левой стороны, с тем, чтобы учителю было удобно аккомпанировать в процессе вокально-хоровой работы.

Необходимо предусмотреть затемнение - это могут быть тяжелые велюровые портьеры, темно-бежевого тона или вишневого под цвет мягких стульев. В учебно-производственных мастерских, где в большом объеме выделяются пыль и тепло, устанавливаются вентиляционные приборы и вытяжки. В местах занятий физкультурой необходимы раздевалки, желательно иметь душевые кабины (раздельно для девочек и мальчиков), помещение для хранения спортивного инвентаря.

## **8. Техника безопасности**

### **Общие требования безопасности**

К работе в кабинетах допускаются лица, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

В мастерских должна использоваться спецодежда: фартук, халат, косынка. При проведении демонстрационных опытов должны использоваться спецодежда и средства индивидуальной защиты: халат хлопчатобумажный, фартук прорезиненный, очки защитные, перчатки резиновые. В процессе работы персонал должен соблюдать правила ношения спецодежды, пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, содержать в чистоте рабочее место.

Кабинеты и мастерские должны быть укомплектованы медицинской аптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств

для оказания первой помощи при травмах, оснащены первичными средствами пожаротушения (огнетушителями).

### **Требования безопасности перед началом работы**

- При работе в мастерских необходимо надеть спецодежду. При работе с электроустановками, токсичными и агрессивными веществами подготовить к использованию средства индивидуальной защиты.

- Проверить исправность и работу машинок, станков (мастерские), вентиляции вытяжного шкафа. Подготовить к работе необходимое оборудование и приборы, приспособления, проверить их исправность, убедиться в наличии заземления электроустановок.

- Тщательно проветрить помещение кабинета.

### **Требования безопасности во время работы**

- запрещается использовать мастерские, кабинет химии и физики в качестве классной комнаты для занятий групп продленного дня, для проведения сборов и занятий по другим предметам.

- учащиеся не допускаются к выполнению обязанностей лаборанта кабинета. Лабораторные работы, лабораторный практикум учащиеся проводят только в присутствии учителя (преподавателя) или лаборанта.

- при получении травмы немедленно оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

### **Требования безопасности по окончании работы**

- привести в порядок рабочее место, отключить электрические устройства и приборы от источника питания, убрать все оборудование и приборы, химреактивы на свои места в лаборантскую в закрывающиеся на замки шкафы и сейфы.

- включить вентиляцию вытяжного шкафа.

- снять спецодежду, средства индивидуальной защиты и тщательно вымыть руки с мылом, проветрить кабинет.